



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO REALIZADA
NO DIA DEZ DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE.

No dia dez de dezembro de dois mil e vinte, às dez horas, em *link* virtual do *meet* (meet.google.com/cqw-pbtu-msy), iniciou-se a reunião ordinária do mês de dezembro da Congregação, na qual estiveram presentes os seguintes membros: Professor Carlos Nazareno Ferreira Borges, Diretor-Adjunto, no Exercício da Direção Geral do Instituto de Ciências da Educação; Professor Waldir Ferreira Abreu - Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação, Professora Dalva Valente Guimarães Gutierrez, Professora Maély Ferreira Holanda Ramos - Representantes Docentes do Programa de Pós-Graduação em Educação; Professora Celi da Costa Silva Bahia - Diretora da Faculdade de Educação; Professora Christianne Thatiana Ramos de Sousa, Professora Celita Maria Paes de Souza – Representantes Docentes da Faculdade de Educação; Felipe Melo dos Santos, Isalu Cavalcante Muniz Mauler - Representantes dos Técnico-Administrativos; Juliane Nunes Leão – Representante Discente do Programa de Pós-Graduação em Educação; Dara Dalila Neto - Representante Discente da Faculdade de Educação. **Faltas justificadas:** Professora Selma Costa Pena, Professora Sônia Regina Teixeira, Professora Lúcia Isabel Silva, Professor Wellington Pinheiro, Professora Lucília Matos e Gleyce Maiara Sarmiento da Silva. A pauta está assim constituída: **1ª Parte:** Apreciação e aprovação da ata da Reunião Ordinária ocorrida no dia dezessete de novembro e da Reunião Extraordinária realizada no dia quatro de dezembro de dois mil e vinte. As atas foram aprovadas por unanimidade. **2ª Parte:** Proposições e indicações: O professor Carlos Nazareno solicitou e obteve a inclusão do ponto de pauta: **3.10. Solicitação de Extensão da Licença para Pós-Graduação.** Interessada: Professora Silvana Salomão. **3ª Parte:** Ordem do dia: **3.1. Aprovação da data da reunião ordinária** da Congregação do mês de janeiro de 2021. Após a discussão, foi aprovado por unanimidade que a reunião ocorrerá às quatorze horas do dia vinte de janeiro de dois mil e vinte e um. **3.2. Processo n. 23073.027511/2020-72.** Interessada: Eunice Léa de Moraes. Assunto: Aprovação da Comissão Avaliadora da Progressão Funcional da Classe C, Adjunto nível III para Adjunto nível IV. Banca Avaliadora: Celi da Costa Silva Bahia – Associado III (Presidente), Carlos Nazareno Ferreira Borges – Associado IV, Celita Maria Paes de Sousa - Associado II (Membro), Douglas da Cunha Dias – Associado I (Suplente). **A comissão foi aprovada pela Congregação.** **3.3. Processo n. 23073.027154/2020-42.** Interessado: Jorge Ricardo Coutinho Machado Assunto: Aprovação da Comissão Avaliadora da Promoção Funcional da Classe C, Adjunto nível IV para Classe D, Associado nível I. Banca Avaliadora: Edna Abreu Barreto – Associado III (Presidente), Orlando Nobre Bezerra de Souza – Associado IV (Membro), Georgina Negrão Kalife Cordeiro - Associado IV (Membro), Ítalo Sérgio Lopes Campos – Associado III (Suplente). **A comissão foi aprovada pela Congregação.** **3.4. Solicitação de 20h de carga horária** para coordenar o projeto de pesquisa intitulado “As contribuições das educadoras negras para a Universidade Federal do Pará: ao encontro da memória e da experiência histórica dos percursos trilhados”. Interessada: Eunice Léa de Moraes. Parecerista: Dalva Valente Guimarães Gutierrez. O

parecer aponta que “Considerando que a docente apresentou proposição de metas compatíveis com o que preceitua a legislação vigente, sou de parecer favorável à concessão da Carga Horária de 20 horas semanais para que a professora Eunice Léa de Moraes possa coordenar o Projeto de Pesquisa”. **Após a discussão, o parecer foi aprovado.**

3.5. Projeto de Pesquisa intitulado “Práticas dos(das) gestores(as) escolares no âmbito da escola pública: implicações na formação inicial dos licenciados(as) em pedagogia”, com solicitação de 20h de carga horária. Interessado: José Carlos Martins Cardoso. Parecerista: Maély Ferreira Holanda Ramos. O parecer diz que o projeto apresenta “[...] as seguintes metas considerando a Resolução No. 4. 918 de 25 de Abril de 2017: (1) orientação de dois discentes da graduação; (2) apresentação de 1 trabalho em evento científico; (3) publicação de artigo em revista indexada; (4) aprovação do projeto em edital da UFPA ou de agência de fomento. A proposta apresenta ainda cronograma com a indicação das etapas a serem desenvolvidas e fundamentação teórica. [...] sendo assim, sou de PARECER FAVORÁVEL a sua aprovação, bem como concordo com a cessão de 20 horas solicitadas para o seu desenvolvimento. [...]”. **Após a discussão, o parecer foi aprovado.**

3.6. Solicitação de Licença Capacitação. Interessada: Maria da Conceição dos Santos Costa. Período: 13 de março a 10 de junho de 2021. A chefia imediata da servidora se manifestou favorável à referida solicitação. A capacitação ocorrerá no período de treze de março a dez de junho de dois mil e vinte e um, na Universidade Federal do Amapá. **A solicitação foi aprovada pela Congregação, com a ressalva de que a manifestação da chefia imediata descreva a natureza das atividades a serem desenvolvidas durante o período de Licença Capacitação.**

3.7. Solicitação de Licença Capacitação. Interessada: Andrea Pereira Silveira. Período: 01 de abril a 29 de junho de 2021. A chefia imediata da servidora se manifestou favorável à referida solicitação. A capacitação ocorrerá de primeiro de abril a vinte e nove de junho de dois mil e vinte e um, na Universidade do Estado do Pará. **A solicitação foi aprovada pela Congregação.**

3.8. Apreciação do Plano Acadêmico período emergencial. O plano acadêmico foi apresentado e, segundo o relato, apresenta duas limitações: a primeira é que há professores desempenhando atividades insuficientes para a carga horária de 40 horas; a segunda é que há professores desempenhando atividades de ensino apenas no nível de pós-graduação. Sobre essa última, ressalte-se que a resolução 4074/2010 do Consepe/UFPA permite tal situação, desde que seja justificada. A coordenação acadêmica informou que solicitou às direções de subunidades de graduação as justificativas para as situações relatadas. A direção solicitou aprovação do plano acadêmico com essas duas limitações. Foi informado ainda que como o período de Ensino Remoto Emergencial (ERE) se estenderá até o final de fevereiro, as limitações apresentadas no plano acadêmico podem ser sanadas e esse ser ajustado e aprovado definitivamente até a reunião de congregação de fevereiro. **Após discussão, o Plano acadêmico foi aprovado de acordo com a proposta de encaminhamento dada pela direção.**

3.9. Processo nº. 23073.030314/2019-05. Homologação do resultado final de concurso público, tema “Gestão em educação física, esporte e lazer, estágio supervisionado e práticas pedagógicas de educação física em espaços não escolares”. Interessada: Faculdade de Educação Física. Parecerista: Waldir Ferreira Abreu. O parecer esclarece que “[...] 1. A página 29 do processo consta parecer do CONSEPE aprovando o edital do concurso a partir do parecer emitido pela câmara de ensino de graduação, dizendo que “o edital obedece toda legislação vigente”; 2. O concurso transcorreu dentro da normalidade; 3. O concurso obedeceu o que estabelece o edital; 4. O processo não apresenta o recurso do(a) candidato(a) José Ytalo Gomes da Silva; 5. Como a nota do resultado final foi empate entre os dois últimos colocados; 6. Como a resolução 4.959/2017 em seu Art 31 diz: Em caso de empate a Comissão Examinadora utilizará, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate: I – idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, conforme Parágrafo Único do art. 27, da Lei no. 10.741, de 01.10.2003; II – maior média na Prova Didática; III – maior média na Prova Escrita; IV – maior média na Prova Prática, se houver; V – maior média na defesa de Memorial;

VI – maior pontuação no Julgamento de Títulos; VII – maior tempo de magistério no Ensino Superior ou no Ensino Básico, Técnico e Tecnológico; VIII – persistindo o empate, terá preferência o candidato com maior idade. No caso desse concurso se aplica o inciso II que estabelece maior média na prova didática, sendo assim, fica o Candidato José Ítalo Gomes da Silva em 4º lugar. 7. Ratifico o resultado da comissão do concurso: 1º Carla Isabel Paula Rocha Araújo; 2º Renato André Sousa da Silva; 3º Robson dos Santos Bastos; 4º José Ytalo Gomes da Silva; 5º Edna Cristina Santos Franco. Logo, como os candidatos Robson dos Santos Bastos, Edna Cristina Santos Franco não cumpriram o que estabelece o item 7.11 do edital quando diz que será eliminado do concurso e dispensada a convocação suplementar de candidatos não habilitados, o candidato que: d) não comparecer ao procedimento de heteroidentificação, são desclassificados, ficando assim a colocação do concurso por força da legislação. 1º Carla Isabel Paula Rocha Araújo; 2º Renato André Sousa da Silva; 3º José Ytalo Gomes da Silva [...]”. **Após ampla discussão, o parecer foi aprovado por unanimidade. 3.10.** Solicitação de Extensão da Licença para Pós-Graduação. Interessada: Professora Silvana Salomão. Parecerista: Professora Christianne Thatiana Ramos de Souza. O parecer explica que “Considerando o atendimentos às exigências da normativa institucional, fundamentada na legislação federal que dispõe sobre o afastamento de servidor para desenvolvimento de pessoas; Considerando a importância da formação em nível de pós-graduação *stricto sensu*, tanto para a requerente, de forma especial, quanto para a instituição, de forma mais ampla, somos favoráveis ao pleito e recomendamos a prorrogação do prazo de afastamento para a conclusão do doutorado pela professora Silvana Tabosa Salomão por um período de 9 meses a contar de 01 de janeiro de 2021 até 30 de setembro de 2021. Por fim, parabenizamos a servidora e desejamos sucesso na conclusão do curso”. **Após a leitura, o parecer foi aprovado. 3.11. Informes.** O Professor Carlos Nazareno informou que existem duas minutas em discussão no momento nos Conselhos Superiores da UFPA: uma no CONSAD que trata sobre o trabalho acadêmico e administrativo remoto e/ou presencial durante o período de emergência em saúde pública causada pelo novo Coronavírus; e outra no CONSEPE que discute sobre o calendário acadêmico de 2021 e que teremos reuniões nos dias quatorze, dezesseis e dezessete de dezembro para debater os temas. O segundo informe do Professor Carlos Nazareno foi sobre a Comissão de Identidade Visual do ICED. Ele explicou que “a melhoria da comunicação institucional e melhora dos instrumentos de comunicação institucional era uma demanda antiga no ICED. No entanto, o atendimento da demanda esbarrava na falta de assessoria, dificuldades por causa da alteração de regimento para alocar técnicos e também por questões de orçamento. Existem técnicos no ICED com competências na área de comunicação, mas como não há setor de comunicação na estrutura administrativa do ICED, os técnicos quando nos ajudam atuam em desvio de função por assumirem por força de seus concursos outras funções. A demanda era tão necessária que passou a integrar o PDU do ICED e foi ratificada na RAT realizada em no início de 2019. No âmbito da discussão sobre comunicação institucional, foi gerada outra demanda específica, recorrentemente cobrada pelas gestões das subunidades. Trata-se da melhoria da logomarca do ICED. No entanto, por iniciativa da biblioteca, foi proposto que investíssemos em identidade visual. Há diversos trabalhos acadêmicos no campo da gestão que abordam “questões sobre marca e identidade visual como fatores de importância para uma boa comunicação organizacional” (CORRÊA, 2009). Trata-se de uma representação concreta, das abstrações de uma comunidade que se quer identificar. As propostas de melhoria da comunicação institucional e investimento na identidade visual ficaram guardadas, por causa das dificuldades já mencionadas, e porque não é algo que se possa fazer de forma não técnica, e sem recursos financeiros e humanos. Mas nos preocupava o não andamento de iniciativas no sentido, por causa do PDU. Até que no exercício de 2019, enfim, vimos a possibilidade de investir um recurso ao final do exercício (execução financeira), assim como tivemos agora em 2020 para dar conta da demanda do PDU

relacionada à comunicação Institucional. Agora se trata da assessoria em Comunicação em geral, que já foi informada à comissão de finanças. Mas, em 2019 era o investimento relacionado à Identidade Visual que estava na vez. O recurso do final do exercício financeiro poderia ser usado, dentro da rubrica que trata de “funcionamento do Instituto” (339036- serviço de pessoa física) e o processo de uso de rubrica permitia dispensa de licitação, um processo mais simples e com aplicação de baixo custo. Além disso, poderia abranger não somente a identidade visual do ICED, mas das subunidades e da biblioteca. Foi quando se apresentou a proposta à congregação em uma reunião, e foi aprovada, com indicação da comissão para acompanhar o processo, com representantes das subunidades e da biblioteca. Os profissionais para elaborarem a proposta foram contratados a partir de suas qualificações e avaliados por curriculum. A comissão iniciou o encaminhamento das ações junto aos profissionais contratados, mas as ações foram retardadas ao longo do ano tanto devido à pandemia, quanto à demora de retorno dos grupos (subunidades) no processo de participação da etapa de Briefing, bem como pela pouca participação das pessoas dos grupos. Somente em setembro do corrente ano os designers puderam enviar as propostas iniciais. Reunimos a comissão para avaliar as propostas e resolvemos encaminhar para as subunidades se manifestarem, o que foi feito dia 06/10, com prazo de retorno até o dia 30/10. Somente ao final de novembro tivemos o complemento do retorno, e a comissão reuniu agora início de dezembro. Como se pôde ver, estamos há um ano no processo de estabelecimento de nossa identidade visual, depois que aprovamos na congregação. E não se trata de uma demanda da direção, mas de uma demanda comunidade do ICED que colocou no PDU desde as oficinas de formulação no objetivo que trata de **aprimorar a comunicação institucional**. Por isso, para dar conta dessa demanda é que solicitamos às subunidades que possam contribuir para o andamento do processo. Houve quem não se sentisse representado nas propostas. Os designers colherão novas informações (como as que saíram na reunião da FAED, relacionadas às lutas atuais no campo da educação), que possam contribuir com a identidade visual. Nossa intenção é que em janeiro reunamos para tentar agilizar o processo e ainda até março finalizarmos. Esperamos contar com a ajuda de vocês. A pedido da Professora Rosi Giordano, o Professor Carlos Nazareno explicou que a recomendação da Direção Geral do ICED é que os docentes apresentem os relatórios um mês antes da conclusão dos seus projetos de pesquisa e extensão, e orienta ainda que os professores não apresentem os relatórios após o encerramento dos projetos, pois pode acarretar que fiquem um período sem carga horária.

Encerramento: Nada mais havendo a tratar, o Professor Carlos Nazareno agradeceu a presença dos Conselheiros e encerrou a reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente em exercício da Congregação, Professor Carlos Nazareno Ferreira Borges, e demais membros presentes. Belém, dez de dezembro de dois mil e vinte.



Emitido em 10/12/2020

ATA DE REUNIÃO Nº 1098/2020 - ICED (11.32)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 27/01/2021 21:55)
CARLOS NAZARENO FERREIRA BORGES
DIRETOR ADJUNTO DE INSTITUTO - TITULAR
ICED (11.32)
Matrícula: 1374042

(Assinado digitalmente em 22/01/2021 11:04)
CELI DA COSTA SILVA BAHIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.32)
Matrícula: 2184778

(Assinado digitalmente em 27/01/2021 09:04)
CELITA MARIA PAES DE SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.32)
Matrícula: 1152848

(Assinado digitalmente em 21/01/2021 18:31)
CHRISTIANNE THATIANA RAMOS DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.32)
Matrícula: 2449688

(Assinado digitalmente em 22/01/2021 08:36)
DALVA VALENTE GUIMARAES GUTIERRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.32)
Matrícula: 1152673

(Assinado digitalmente em 21/01/2021 18:21)
FELIPE MELO DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICED (11.32)
Matrícula: 3154695

(Assinado digitalmente em 28/01/2021 14:07)
ISALU CAVALCANTE MUNIZ MAULER
SECRETARIO EXECUTIVO
ICED (11.32)
Matrícula: 1655609

(Assinado digitalmente em 21/01/2021 18:20)
MAÉLY FERREIRA HOLANDA RAMOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.32)
Matrícula: 2244246

(Assinado digitalmente em 22/01/2021 07:09)
WALDIR FERREIRA DE ABREU
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICED (11.32)
Matrícula: 2278773

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1098**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **21/01/2021** e o código de verificação: **9d3b6c637f**